GUIDA ALLA CONFIGURAZIONE – MICROSOFT OUTLOOK 2010

Gli step previsti per portare a termine la configurazione della casella PEC sono:

- 1. <u>scelta della configurazione più adatta;</u>
- 2. configurazione della casella in modalità IMAP o, in alternativa,
- 3. configurazione della casella in modalità POP3;
- 4. chiusura delle attività.

QUALE CONFIGURAZIONE SCEGLIERE

POP e **IMAP** sono le due modalità con le quali configurare l'accesso alla *Posta in arrivo* nel programma di posta del computer.

Se scelgo la modalità **POP3** (*Post Office Protocol 3*), attualmente la più diffusa, i messaggi verranno prelevati dalla cartella *Posta in arrivo* del <u>server</u> di posta e scaricati in locale sul computer. Non saranno più visibili da webmail, a meno che non venga selezionata l'opzione che permette di conservarne una copia sul server.

Con **IMAP4** (*Internet Mail Access Control 4*) i messaggi, indipendentemente dal fatto che siano nella cartella *Posta in arrivo* o in una qualsiasi delle altre cartelle, rimarranno comunque sul server mentre sul computer ne sarà scaricata soltanto una copia. Sarà quindi possibile accedere alla casella da più computer e visualizzare lo stesso contenuto, purché tutti gli accessi avvengano via IMAP4 oppure webmail.

E' importante tenere a mente che se si cancella un messaggio dal client di posta questa verrà cancellata anche dalla webmail.

CONFIGURAZIONE IMAP

Avviare il programma Microsoft Outlook 2010.

Un clic sul comando di menu *File* permette di visualizzare le possibili opzioni e di selezionare la voce *Informazioni*.

Selezionare la voce Impostazioni Account dall'opzione Impostazione Account.



Selezionare la scheda Posta Elettronica e procedere con un clic sul pulsante Nuovo.

postazioni account		
Account di posta elettruska È postble oppungen a rec	e useere ut account a métalamere us account e rocéficante le ing	105074
nto electronico (frie draba) Par	ed \$20 Ewoch Shandhord Calandari Johernat Calandari pubbl	cm tubicle
1 have. 2	lene. Ørens en pelster Xires + +	
Rome	194	
		Chut

Microsoft Outlook 2010 propone un form all'interno del quale inserire dati necessari per la configurazione della casella <u>PEC</u>.

Compilare i campi con i dati richiesti, selezionare l'opzione Configura manualmente le impostazioni del server o tipi di server aggiuntivi e procedere con un clic sul pulsante Avanti.

onfigeraciene automatica au Paro die sa numit per carent dell'actorati.	covart tarsi di servet di partis olirtircosca e configurare naturaticamente in regestazioni.	Ť
Account di posta siettrari	a	
None:	Prove Legelmen	
	Deeper Ains Dow	
Solvato di posto eleftronan-	(proved) indexe and a	
	there you could contrain over	
Feawork		
Conferme preserver to	a	
	Sighten is provided familie did provider if service blatters.	
Configera executerente le	inpentation del server o tipi di server agginativi	

Il secondo modulo da compilare chiede di indicare la tipologia di Account, IMAP, e inserire gli ulteriori dati necessari.

informazioni stente		Prova impostazioni account:
Nowine:	Prove Legelmeil	Depo over immesse le informazioni richieste, è consigliati
ndirizza posta elettronica:	pravaģiegaimai. t	necessaria la comerciane di rete.
afformazioni server		
ipe accounts	1944	Preva impodizzioni account
lenver peste in arrive:	mbrex.cert.legelmeil.it	Phone impostazioni accasut facendo dic su
Herver posta in uscita (SMTP):	sendn.cert.legalmail.it	Recapita nuovi menseggi in:
informazionii accesse		W Hacero file di dati di Cutilitok
iome uterte:	M12384	Prile di dati di Outlock esistente
to an and the second		Single
Estimati accorate con muterde	lemorizzo peseivord cazione passivand di pratezilane	

Le informazioni richieste definiscono i dati di connessione del server. In particolare:

- Server posta in arrivo: **mbox.cert.legalmail.it**
- Server posta in uscita: sendm.cert.legalmail.it

Per concludere, fornire le informazioni di accesso alla casella PEC inserendo la User ID di accesso, nel campo *Nome account*, e la Password.

Un clic sul pulsante *Altre Impostazioni* permette di proseguire con l'attività passando alla scheda *Server* della posta in uscita.

Genera	le			Carteller	
Server della posta in	uscita	Conn	essione	Impostazio	ni avanzate
Il server della posta	ini uscita ((SMTP) ri	chiede l'au	tenticazione	
🕑 Utilizza le stess	impostazi	ioni del s	erver della	posta in arrivo	
Accedi coni					
None utente:					
Plassword:					
	Memor	izza pass	sword		
Richiedi aub	entricazione	a passwo	rd di prote	zione (SPA)	
				15	
				7	
				14	
				Υ <u>ε</u>	
				4	
				¥.	
				ъ.	
				14	
				ις 	

Selezionare l'opzione Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l'autenticazione lasciando inalterata, e selezionata, la voce Utilizza le stesse impostazioni del server della posta in arrivo.

Procedere nell'attività di configurazione sulla scheda Impostazioni Avanzate.

Generale			Carteille	
Server della posta in uscita	Connes	essione Impostiazioni avanzate		
Aumeri porte server				
Server posta in arrivo (IMAP):	993	Valori p	preidefiniti	
Utilizzare il Ripo di connessio	ne crititogr	afata seg	uente: SSL	÷
Server posta in uscita (SMTP):	25			
Utilizzare il Itipo di connessio	ne crittogr	afata seg	uente: Automati	ici 🗸
ineout server			Nessuna	
Breve 🕆 Lun	go 1 minui	to	TLS	
Cartelle			1992000000	68
Percorso cartella principale:				

Selezionare la modalità di connessione crittografata SSL per il server di posta in arrivo e quella Automatica per il server di posta in uscita.

Le porte da utilizzare sono, rispettivamente:

- Server posta in arrivo (IMAP): **993**
- Server posta in uscita (SMTP): 25 o 465

Un clic sul pulsante OK permette di terminare l'attività di configurazione del mio client di posta.

CONFIGURAZIONE POP3

Avviare il programma Microsoft Outlook 2010.

Un clic sul comando di menu *File* permette di visualizzare le possibili opzioni e di selezionare la voce *Informazioni*.

Selezionare la voce Impostazioni Account dall'opzione Impostazione Account.



Selezionare la scheda Posta Elettronica e procedere con un clic sul pulsante Nuovo.

postačioni account	×
Account di posta dettonica E posta dettonica E postale aggiugen a ratueren un account a seistamore un account e rochtarre le impostacione	
Posto elefonoso Nie golde Peed 500 Banchi SheniPost Calendari Internet Calendari poblicati Nalindia	
Characterization and the second secon	
Reco Tys	
	-
	Cana

Microsoft Outlook 2010 propone un form all'interno del quale inserire dati necessari per la configurazione della casella PEC.

Compilare i campi con i dati richiesti, selezionare l'opzione Configura manualmente le impostazioni del server o tipi di server aggiuntivi e procedo con un clic sul pulsante Avanti.

partie market accitant	second linear such as a province of the second second	-
Configeracione automatica a Paro de sa ruent per coren Gelfactaunt.	commet tares di sarvet di parte elettronica e configurare naturaticamente in reportizioni	1
Account di posta dettrarà		
Non:	Prove Legisliment	
	Company Alice Occu	
Solvato di podo elefronari	provedlegement a	
	targe audorbeixer	
Fernance	1000000 () () () () () () () () (
Conferme preserver to	*******	
	Stightern in personnel formits dal provider al service lefernet.	
Configera sussalezeste le	inpentation del server o tipi di server aggiuttivi	
	Contract Distances	Line and

Il secondo modulo da compilare chiede di indicare la tipologia di Account, POP3, e inserire gli ulteriori dati necessari.

continente, è consegliabile este se bassos d'
facendo cilo es
es
2 Paper

Le informazioni richieste definiscono i dati di connessione del server. In particolare:

- Server posta in arrivo: mbox.cert.legalmail.it
- Server posta in uscita: sendm.cert.legalmail.it

Per concludere, fornire le informazioni di accesso alla mia casella PEC inserendo la User ID di accesso, nel campo *Nome account*, e la Password.

Un clic sul pulsante Altre Impostazioni permette di proseguire con l'attività passando alla scheda Server della posta in uscita.



Selezionare l'opzione Il server della posta in uscita (SMTP) richiede l'autenticazione lasciando inalterata, e selezionata, la voce Utilizza le stesse impostazioni del server della posta in arrivo.

Procedo nell'attività di configurazione sulla scheda Impostazioni Avanzate.



Selezionare la modalità di connessione crittografata SSL per il server di posta in arrivo e quella Automatica per il server di posta in uscita.

Le porte da utilizzare sono, rispettivamente:

- Server posta in arrivo (POP3): **995**
- Server posta in uscita (SMTP): **25** o **465**

Se desidera conservare una copia dei messaggi sul server, in modo che il client di posta non li cancelli dopo averli scaricati in locale, è possibile selezionare la voce *Lascia una copia dei messaggi sul server*.

Se si desidera conservare i messaggi per un tempo limitato selezionare l'opzione *rimuovi dal server dopo* indicare il numero dei giorni scelti, una volta trascorsi i messaggi saranno cancellati automaticamente dal server.

Un clic sul pulsante OK mi permette di terminare l'attività di configurazione del mio client di posta.

CHIUSURA ATTIVITÀ

Prima di considerare terminata la configurazione del client di posta, eseguire un semplice e veloce test di controllo inviando un messaggio sull'indirizzo di Posta Certificata.